



WYŻSZA SZKOŁA TURYSTYKI i JEZYKÓW OBCYCH w Warszawie

01-242 Warszawa, Aleja Prymasa Tysiąclecia 38
tel.(022)855 47 59, tel./fax (022) 855 47 58

www.wstijo.edu.pl
wstijo@wstijo.edu.pl

REGULAMIN BIBLIOTEKI

§ 1

1. Biblioteka WSTiJO zgodnie z § 14 Statutu Uczelni spełnia zadanie naukowe, dydaktyczne i usługowe.
2. Prawo do korzystania z biblioteki mają wszyscy studenci oraz pracownicy WSTiJO.
3. Zbiory biblioteczne gromadzone są ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb ww.grup czytelników.

§ 2

1. Książki i inne zasoby biblioteczne udostępniane są po otwarciu konta czytelnika.
2. Konto czytelnika jest otwierane na podstawie:
 - legitymacji studenckiej
 - deklaracji zawierającej dane personalne czytelnika i zobowiązanie do przestrzegania Regulaminu Biblioteki WSTiJO.
3. Czytelnik jest zobowiązany zawiadomić bibliotekę każdorazowo o zmianie adresu i nazwiska.
4. Wypożyczający nie może posiadać na swoim koncie więcej niż 3 książki.
5. Czytelnik może wypożyczyć daną pozycję z biblioteki maksymalnie na okres 30 dni.
6. Możliwa jest jednokrotna prolongata:
 - jeżeli książka nie została wcześniej zarezerwowana przez innego czytelnika,
 - nie minął termin zwrotu książki (nie nastąpiło przetrzymanie książki).
7. Od osób, które nie dokonały zwrotu wypożyczonych pozycji w ustalonym terminie, pobierana jest opłata karna w wysokości 1 zł. za każdy dzień zwłoki.
8. Nie wypożycza się: czasopism, słowników, encyklopedii, egzemplarzy prac dyplomowych, egzemplarzy archiwalnych, jedynek egzemplarzy danego tytułu oraz innych unikatowych wydawnictw.
9. Pozycje wymienione w pkt. 8 są przeznaczone do korzystania na miejscu .

§ 3

1. W razie zniszczenia lub zagubienia wypożyczonych książek czytelnik zobowiązany jest do :
 - odkupienia identycznego egzemplarza
 - lub zapłacenia kosztów naprawy lub
 - dostarczenia innej książki znajdującej się w sprzedaży a poszukiwanej przez WSTiJO lub
 - zapłacenia stosownej kwoty stanowiącej odpowiednik wartości książki. Cena jest określana przez dyżurującego bibliotekarza.

§ 4

1. Wypożyczający potwierdza odbiór książki podpisem na karcie czytelnika stanowiącej jego konto.
2. Czytelnik jest zobowiązany do poszanowania zbiorów. Powinien też zwrócić uwagę na ich stan przed wypożyczeniem i zauważone szkody zgłosić bibliotekarzowi.

§ 5

1. W bibliotece prowadzone są kartoteki informacyjne oraz obsługa informacyjna w zakresie specjalizacji biblioteki.
2. Wchodzący do biblioteki są zobowiązani wpisać się do książki odwiedzin oraz pozostawić legitymację u dyżurującego bibliotekarza.
3. Materiały własne wnoszone do biblioteki należy zgłaszać dyżurnemu bibliotekarzowi. Bibliotekarz ma prawo do skontrolowania wynoszonych z biblioteki materiałów.
4. Niewłaściwe zachowanie się w bibliotece może spowodować zawieszenie (lub wykluczenie) w prawach korzystania z biblioteki.
5. Czytelnik odchodzący z Uczelni zobowiązany jest rozliczyć się z biblioteką wypełniając kartę obiegową.
6. Czytelnik nie przestrzegający zasad niniejszego regulaminu może zostać czasowo lub na stałe pozbawiony prawa korzystania z biblioteki.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2008r.

Rektor : **Dr hab. prof. n. Krystyna Żelazna**

Przewodniczący Rady Bibliotecznej : **dr Marek Suchożebrski**

Kanclerz : **mgr Jadwiga Barbara Moroz**